



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2026

№ 623

г. Ейск

**Об утверждении порядка организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного образования, и их направления в
дошкольные образовательные организации
муниципального образования Ейский район,
реализующие образовательные программы
дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом просвещения Российской Федерации от 09 декабря 2024 г. № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», в целях реализации государственной политики в области образования, организации деятельности по учёту детей, на основании статей 50, 51, 52 Устава муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их направления в дошкольные образовательные организации муниципального образования Ейский район, реализующие образовательные программы дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ейский район от 20 января 2025 г. № 15 «Об утверждении порядка организации учета детей, подлежащих

обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их направления в дошкольные образовательные организации муниципального образования Ейский район, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

3. Отделу культуры администрации муниципального образования Ейский район (Бучацкая И.А.) направить копию настоящего правового акта в библиотеки муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (Иоутси Д.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yeiskraion.ru>.

5. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (Родченко Т.А.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном (или сетевом) издании издания «Приазовские степи».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Р.Ю. Бублик

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края
от 09.09.2026 № 623

ПОРЯДОК

**организации учета детей, подлежащих обучению по
образовательным программам дошкольного
образования, и их направления в дошкольные
образовательные организации муниципального
образования Ейский район, реализующие
образовательные программы дошкольного
образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их направления в дошкольные образовательные организации муниципального образования Ейский район, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок) разработан с целью эффективной организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные организации), направления их в дошкольные образовательные организации для последующего приема и зачисления, комплектования дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

1.2. Настоящий Порядок обеспечивает прием в дошкольную образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, за которой закреплена указанная дошкольная образовательная организация.

2. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации (далее – учет), осуществляется в целях планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в дошкольных образовательных организациях для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста, обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в дошкольные образовательные организации во избежание нарушений прав ребенка при приеме в них.

2.2. На учет ставятся дети в возрасте от рождения до восьми лет, подлежащие обучению по образовательным программам дошкольного образования, нуждающиеся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, родители (законные представители) которых проживают на территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

2.3. Органом уполномоченным администрацией муниципального образования Ейский район на организацию учета детей, является управление образования администрации муниципального образования Ейский район (далее – Управление образования). Учет осуществляется через автоматизированные информационные системы «Е-услуги. Образование» (далее – АИС «Е-услуги. Образование»), «Сетевой город. Образование» (далее – АИС «Сетевой город. Образование»), интегрированные между собой. Учет производится на электронном и бумажном носителях.

АИС «Е-услуги. Образование» обеспечивает учет детей, родители (законные представители) которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края имеют право внеочередного и первоочередного предоставления места ребенку в дошкольную образовательную организацию.

АИС «Е-услуги. Образование» также обеспечивает возможность учета детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) ребенка-инвалида, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, для создания специальных условий образования (группы компенсирующей или комбинированной направленности).

2.4. Постановка на учет ребенка для направления в дошкольную образовательную организацию осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет, нуждающегося в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, и прилагаемых к нему документов, в соответствии с административным регламентом «Прием заявлений, постановка на учет и

зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – Административный регламент), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края. От имени родителей (законных представителей) могут выступать иные лица, наделенные соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. В заявлении о постановке ребенка на учет указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении свидетельства;
- 4) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 6) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 7) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- 8) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 9) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- 10) о направленности дошкольной группы;
- 11) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- 12) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении родителями (законными представителями) дополнительно указываются сведения о дошкольных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

В заявлении о постановке ребенка на учет родители (законные представители) указывают не более пяти дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема. Первая из указанных дошкольных образовательных организаций является приоритетной, другие дополнительными.

2.6. Заявление о постановке на учет ребенка для направления в дошкольную образовательную организацию, предоставляется родителем (законным представителем) ребенка в Управление образования либо в филиал государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» по Ейскому муниципальному району Краснодарского края (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе, а также в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <https://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый Портал), в государственной региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» <https://pgu.krasnodar.ru> (далее – Портал Краснодарского края) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Для постановки на учет ребенка родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

3) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий

право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.8. Родители (законные представители) при подаче заявления через федеральную государственную информационную систему «Единый Портал» и (или) «Портал Краснодарского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к заявлению прикрепляют электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

При подаче заявления через федеральную государственную информационную систему «Единый Портал» и (или) «Портал Краснодарского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» родители (законные представители) ребенка выбирают не более пяти дошкольных образовательных организаций. Первая из выбранных дошкольных образовательных организаций является приоритетной, другие дополнительными.

2.9. В течение 10 дней после подачи заявления о постановке на учет через федеральную государственную информационную систему Единый Портал и (или) Портал Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» родители (законные представители) ребенка для подтверждения данных предъявляют в Управление образования оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, для заверения копий. В случае непредставления оригиналов документов в указанный срок, заявлению присваивается статус информирования: «Требуется подтверждение данных заявителя».

2.10. Родителю (законному представителю), подавшему заявление о постановке на учет, выдается уведомление на бумажном носителе и (или) в электронной форме через Единый Портал и (или) Портал Краснодарского края с указанием информации:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в дошкольную образовательную организацию;
- 4) о документе о предоставлении места в дошкольной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию.

2.11. Не подлежат постановке на учет либо исключаются из очереди дети, родители (законные представители) которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе Управление образованием.

2.12. Постановка на учет ребенка осуществляется путем внесения данных в АИС «Е-услуги. Образование». Постановка на учет детей производится в

течение всего календарного года ответственным специалистом Управления образованием, назначенным приказом Управления образованием.

Учет включает:

1) составление поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, в соответствии с датой постановки на учет и наличием преимущественного права приема в дошкольные образовательные организации во внеочередном, первоочередном порядке (если таковое имеется);

2) систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в дошкольных образовательных организациях, направления детей в дошкольные образовательные организации и их зачисления;

3) в зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком дошкольной образовательной организации, реестр дифференцируется на списки погодового учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году (с 01 сентября текущего календарного года) (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос).

2.13. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное предоставление места ребенку в дошкольной образовательной организации, преимущественное право приема детей в дошкольные образовательные организации) заявления выстраиваются по дате постановки на учет. В льготной категории первоочередного предоставления места ребенку в дошкольной образовательной организации приоритетным преимуществом пользуются дети, родителям (законным представителям) которых предоставляются льготы, установленные федеральным законодательством.

2.14. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное предоставление места в дошкольных образовательных организациях:

1) дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

2) дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

3) дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

4) дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

5) дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»);

6) дети лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции;

7) дети лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – вооруженная провокация);

8) дети лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее – боевые действия);

9) дети лиц, названных в абзацах 2-4 настоящего подпункта, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

Мера поддержки, указанная в подпунктах 6-8 пункта 2.14 настоящего раздела Порядка предоставляется на срок не менее чем до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции, а лицам, указанным в подпункте 9 пункта 2.14 настоящего раздела Порядка – бессрочно.

Льгота родителям (законным представителям) детей из семей, указанных в подпунктах 6-9 пункта 2.14 настоящего Порядка предоставляется в соответствии с административным регламентом, утвержденным нормативно-правовым актом администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

2.15. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное предоставление места в дошкольных образовательных организациях:

1) дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 г. № 431 «О мерах социальной поддержки семей»);

2) дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 02 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

3) дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста

пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

4) дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (далее – Федеральный закон № 3-ФЗ);

5) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон № 3-ФЗ);

6) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон № 3-ФЗ);

7) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон № 3-ФЗ);

8) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон № 3-ФЗ);

9) дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон № 3-ФЗ);

10) дети сотрудников, имеющие специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 283-ФЗ);

11) дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон № 283-ФЗ);

12) дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях, и органах (Федеральный закон № 283-ФЗ);

13) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, и таможенных органах Российской Федерации, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон № 283-ФЗ);

14) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон № 283-ФЗ);

15) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 10-14 настоящего пункта (Федеральный закон № 283-ФЗ);

16) дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органов записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (право зачисления детей данной категории возможно только после удовлетворения потребности в предоставлении мест в дошкольных образовательных организациях детям, имеющим внеочередное и первоочередное предоставление мест в соответствии с федеральным законодательством) (Поручение Президента Российской Федерации от 04 мая 2011 г. № Пр-1227);

17) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

18) дети педагогических работников образовательных организаций (на время работы), в соответствии с договором о приёме на работу в образовательную организацию (право зачисления детей данной категории возможно только после удовлетворения потребности в предоставлении мест в дошкольных образовательных организациях детям, имеющим внеочередное и первоочередное предоставление мест в соответствии с федеральным законодательством);

19) дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи (Поручение Президента Российской Федерации по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения от 02 сентября 2019 г. № Пр-1755).

2.16. Ребенок имеет право преимущественного приема в дошкольные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.17. Родители (законные представители) в срок до 01 мая года, в котором планируется зачисление ребенка в дошкольную образовательную организацию, вправе направить в Управление образования заявление об изменении следующих данных (при этом дата постановки ребенка на учет сохраняется):

1) года поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию;

2) дошкольную образовательную организацию, в которое планируется зачисление ребенка;

3) о переводе ребенка из одной дошкольной образовательной организации в другую;

4) сведений, подтверждающих право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей;

5) сведений о ребенке (смене фамилии, имени, отчества, места жительства).

2.18. По состоянию на 01 мая текущего года Управлением образования формирует список детей, нуждающихся в получении места в дошкольных образовательных организациях с 01 сентября текущего года.

2.19. Ребенок, направленный в дошкольную образовательную организацию, исключается из списка детей, нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации и включается в список детей, посещающих дошкольную образовательную организацию. При зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию ребенок исключается из поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации.

3. Направление детей в дошкольные образовательные организации.

3.1. Направление детей в дошкольные образовательные организации осуществляется Управлением образования.

3.2. Направление детей в дошкольные образовательные организации осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении;
- 4) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 6) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 7) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- 8) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 9) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- 10) о направленности дошкольной группы;
- 11) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- 12) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о дошкольной образовательной организации, выбранной для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

3.4. Для направления в дошкольную образовательную организацию родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости) (копия, подлинник для ознакомления);

3) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории муниципального образования Ейский район по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка».

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) (Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве

документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) (Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (Статья 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате») переводом на русский язык».

Пункт 3.4 настоящего раздела Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта настоящего Порядка, предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства

3.5. Документы о приеме подаются в дошкольную образовательную организацию, в которую получено направление.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организации свидетельство о рождении

ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

После приема полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего раздела Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.6. В дошкольные образовательные организации принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет в соответствии с уставами соответствующих дошкольных образовательных организаций.

3.7. Рассмотрение заявлений о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию осуществляется Управлением образования, в том числе заявлений, поданных через многофункциональный центр на бумажном носителе и (или) в электронном виде через Единый Портал и (или) Портал Краснодарского края.

3.8. Направление детей в дошкольные образовательные организации осуществляется на основании решения Комиссии по комплектованию образовательных организаций муниципального образования Ейский район, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Комиссия).

3.9. Направление детей на свободные (освободившиеся или вновь созданные) места, в том числе места выбывших детей, осуществляется Комиссией в течение года в соответствии с настоящим Порядком.

3.10. При направлении детей в дошкольные образовательные организации учитываются:

- 1) дата рождения ребенка (год рождения);
- 2) дата постановки ребенка на учет;
- 3) наличие (отсутствие) права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей;
- 4) возраст ребенка (число полных лет на 01 сентября текущего календарного года);
- 5) желаемая дата поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- 6) возрастная группа, в которую планируется определение ребенка;
- 7) регистрация по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Ейский район (сведения о месте проживания, месте фактического проживания ребенка).

3.11. Направление в дошкольные образовательные организации осуществляется по состоянию на 01 сентября текущего года ежегодно, с 01 июня по 31 августа. В остальное время в течение года осуществляется доукомплектование на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

Прием детей в дошкольные образовательные организации осуществляется при наличии свободных мест.

В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных статьями 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.12. Родители (законные представители) принятых на учет детей для предоставления места в дошкольные образовательные организации обращаются в Управление образования, многофункциональный центр или Единый Портал, Портал Краснодарского в период с 10 по 31 мая года, в котором планируется зачисление ребенка в дошкольную образовательную организацию, с заявлением о направлении ребенка в дошкольную образовательную организации и прилагаемыми документами. Места для детей, родители (законные представители) которых подали заявление с документами после 31 мая, предоставляются в соответствии с очередностью при их наличии. В случае отсутствия свободных мест в дошкольных образовательных организациях дети остаются на учете и обеспечиваются местами (освободившимися или созданными) в течение учебного года.

3.13. При отсутствии свободных мест в приоритетной дошкольной образовательной организации родителям (законным представителям) предлагаются места в других дошкольных образовательных организациях, где имеются свободные места. При отказе родителей (законных представителей) от направления ребенка в предложенные дошкольные образовательные организации (если исчерпаны все возможные варианты направления, в том числе и вариативные формы дошкольного образования) дети состоят на учете до 01 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

3.14. В случае не предоставления места в дошкольной образовательной организации в период основного комплектования дети, состоящие на учете для предоставления места с 01 сентября текущего года, обеспечиваются свободными (освободившимися или вновь созданными) местами в дошкольных образовательных организациях в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в предоставлении места с 01 июня по 01 сентября следующего календарного года.

Для такой категории детей в АИС «Е-услуги. Образование» с 01 сентября текущего года дата зачисления в дошкольную образовательную организацию изменяется на дату зачисления с 01 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

Дата зачисления в дошкольную образовательную организацию изменяется с 01 сентября текущего года на 01 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет также для детей, родители (законные представители) которых не обратились в текущем году с

заявлением о предоставлении места в дошкольную образовательную организацию.

Если в период комплектования места предоставлены всем детям, нуждающимся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году, свободные места предоставляются детям, родители (законные представители) которых желают получить место в дошкольной образовательной организации в следующем году.

3.15. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) и принятие решений о предоставлении места в дошкольных образовательных организациях или об отказе в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях производится коллегиально на заседаниях Комиссии.

3.16. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении места в дошкольной образовательной организации Управлением образования оформляется направление для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию. Направление подписывается начальником Управления образованием. В случае отсутствия начальника Управления образованием направление подписывается его заместителем.

Направления регистрируются Управлением образования в журнале выдачи направлений. Выдача направлений родителям (законным представителям) осуществляется в Управлении образованием. Срок действия направления составляет 3 рабочих дня со дня выдачи направления.

3.17. Направление детей в дошкольные образовательные организации осуществляется Управлением образования посредством использования АИС «Сетевой город. Образование». Заявлению о постановке на учет ребенка присваивается статус «Направлен в дошкольную образовательную организацию».

3.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Определение ребенка в группу компенсирующей направленности или комбинированной направленности может осуществляться независимо от проживания ребенка на конкретной территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края при наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации.

3.19. При отказе родителей (законных представителей) детей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации, от получения направления в текущем году предоставление услуги приостанавливается на основании письменного заявления или писем руководителей дошкольных образовательных организаций.

3.20. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в дошкольную образовательную организацию осуществляется в соответствии с правилами приема в дошкольную образовательную

организацию, устанавливаемыми дошкольной образовательной организацией в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

3.21. По желанию родителей (законных представителей) дети могут быть приняты в группы кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8–10-часового пребывания), полного дня (10,5–12-часового пребывания), продленного дня (13–14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей различной направленности при их наличии в соответствии с режимом их функционирования.

3.22. Перевод детей из одной дошкольной образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2024 г. № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» в рамках муниципальной услуги в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Ейский район



Л.С.Браун